



**GOVERNMENT OF KHYBER PAKHTUNKHWA
ADMINISTRATION DEPARTMENT**

No E&A(AD)04(1)2017/22

Dated 06-2022

To
The Director,
Information & PR Department,
Govt. of Khyber Pakhtunkhwa,
Peshawar

Subject **ADVERTISEMENT FOR VACANT POSTS OF CLASS-IV UNDER
5% MINORITY QUOTA**

I am directed to refer to subject noted above and to forward herewith seven (07) copies of an advertisement in the subject matter with the request to publish the same in two leading newspapers by tomorrow positively being court matter

2 It is certified that sufficient funds are available to meet the expenditure involved in advertisement bill

3 It is requested that bill may be provided in duplicate, please.


Encls. as above

SECTION OFFICER (ADMN)

ENDST OF EVEN NO. & DATE

Copy forwarded to:-

1. PSO to Chief Secretary, Khyber Pakhtunkhwa w/r to D.O letter No SO(P)E&AD/1-11/2021 dated 07 06 2022
2. The Deputy Director (I T), E&A Department with the request to display the advertisement on the official website of the department.
3. P S to the Secretary Administration Department
4. P S to the Secretary Establishment Department
5. PA to Additional Secretary-I, Administration Department.
6. PA to Deputy Secretary (Policy), Establishment Department.
7. PA to Deputy Secretary (Admn), Administration Department.


SECTION OFFICER (ADMN)

آسامیاں خالی ہیں

محکمہ انتظامیہ سول سکرٹریٹ پشاور میں مندرجہ ذیل خالی آسامیوں پر بھرتی کے لیے صوبہ خیبر پختونخوا کے اقلیتی افراد (بشمول ضم شدہ قبائلی اضلاع) سے درخواستیں مطلوب ہیں، درخواستیں اس اشتہار کے شائع ہونے کے 15 دن کے اندر اندر جمع کی جاسکتی ہیں۔

نمبر شمار	نام آسامی	عمر کی حد	تعداد	قابلیت	مقام تعیناتی	کوٹہ
1	ناٹب قاصد (BPS-03)	18-40	3	خواندہ	محکمہ انتظامیہ سول سکرٹریٹ پشاور	۵ فیصد اقلیتی کوٹہ
2	چوکیدار (BPS-03)	18-40	2	خواندہ	محکمہ انتظامیہ سول سکرٹریٹ پشاور	۵ فیصد اقلیتی کوٹہ
3	مالی (BPS-03)	18-40	2	خواندہ	محکمہ انتظامیہ سول سکرٹریٹ پشاور	۵ فیصد اقلیتی کوٹہ

شرائط و ضوابط:

(1) پہلے سے موجود سرکاری اہلکار اپنی درخواستیں محکمہ توسط سے ارسال کریں۔

(2) نامکمل اور تاخیر سے موصول ہونیوالی درخواستوں پر غور نہیں کیا جائے گا۔

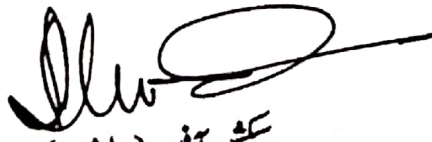
(3) مجاز اتھارٹی کو تمام یا کسی ایک درخواست کو مسترد کرنے اور آسامیوں میں کمی بیشی کا اختیار حاصل ہے۔

(4) نیٹ / انٹرویو کے لیے کوئی ٹی اے ڈی اے نہیں دیا جائے گا۔

(5) انٹرویو کے وقت اصل اسناد نہ لانے والوں کو انٹرویو میں شامل نہیں کیا جائے گا۔

(6) ہر آسامی کے لیے الگ درخواست دینی پڑے گی۔

(7) درخواست گزار اپنی دستاویزات کی ایک کاپی بمعہ دو عدد رنگین تصاویر (پاسپورٹ سائز) کمپیوٹر انرڈ تومی شناختی کارڈ، تعلیمی اسناد، ڈومیسائل سرٹیفیکٹ اور تجربہ کی تصدیق شدہ نقول دیے گئے پتہ پر ارسال کریں۔ نامکمل اور پہلے سے دیے گئے درخواستوں پر غور نہیں کیا جائے گا۔


سیکشن آفیسر (ایڈمن)

محکمہ انتظامیہ، سول سکرٹریٹ پشاور